

PIANO OPERATIVO PROVA ORALE SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI DI ISTRUTTORE CONTABILE, CATEGORIA C, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, PRESSO IL COMUNE DI SANTARCANGELO DI ROMAGNA

Documento redatto ai sensi e per le finalità di cui al punto 9) del protocollo emanato dal Dipartimento della Funzione Pubblica e pubblicato in data 15.04.2021 ai sensi dell'articolo 10, comma 9 del D. L. del 1.04.2021 nr. 44 contenente la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura concorsuale in oggetto, in previsione della prova orale che si terrà nella giornata del 30 luglio 2021 e pubblicato sul sito www.comune.santarangelo.rn.it/concorsi/ nella sezione dedicata alla specifica selezione.

Si invitano i candidati a consultare anche il protocollo delle misure adottate per il contenimento e la prevenzione del contagio da covid-19 durante lo svolgimento delle prove concorsuali in applicazione delle disposizioni contenute nel protocollo emanato dal dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'art.10, comma 9 del decreto legge del 1° aprile 2021, n.44., pubblicato unitamente al presente protocollo, sul sito come sopra indicato.

I candidati (n.17) sono stati convocati per il giorno 30 luglio 2021 in tre sessioni di cui n.2 al mattino, ciascuna con n.6 candidati, ed una al pomeriggio per n.5 candidati.

AREA DELLA SELEZIONE: Residenza Municipale — Piazza Ganganelli n. 1, Santarcangelo di R.

Il luogo ha un'elevata flessibilità logistica e dispone delle seguenti caratteristiche:

- disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico;
- dotazione di ingressi sufficientemente ampi da consentire il diradamento dei candidati e del pubblico, in entrata e in uscita dell'area;
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);

Relativamente alle procedure di gestione dell'emergenza si fa riferimento al documento del Comune di Santarcangelo di R..

Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso, valida per l'intera durata della sessione giornaliera;
- la sanificazione tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, della Sala Giunta (aula concorso)
- la pulizia e sanificazione dei servizi igienici, presso i quali è garantita la presenza di sapone liquido e gel igienizzante.

FASE 1 — ACCESSO ALLA SALA DI ATTESA /IDENTIFICAZIONE DEI CANDIDATI

- SALA DI ATTESA DEI CANDIDATI — Sala utilizzata per l'accoglienza dei candidati in attesa di sostenere la propria prova orale. La sala è sufficientemente ampia da garantire la contemporanea collocazione dei candidati e di un addetto alla vigilanza, con distanziamento di almeno 2,25 metri da una postazione all'altra.

Il giorno prima della prova tutte le superfici verranno sanificate e, attraverso l'apertura di tutte le finestre, si procederà a favorire il ricambio d'aria.

Accedendo dall'ingresso della Residenza Municipale (sita in Santarcangelo di Romagna, P.zza Ganganelli n. 1, scala A secondo piano) i candidati raggiungono la Sala d'attesa (indicata da apposita cartellonistica) ove sarà predisposta una postazione dedicata, presidiata da un addetto del Comune di Santarcangelo. Al tavolo dell'identificazione sarà inoltre disponibile la soluzione idroalcolica per l'igiene delle mani ed esposta specifica cartellonistica contenente le istruzioni per il corretto lavaggio/igienizzazione. Il personale di staff procederà:

- alla misurazione della temperatura corporea mediante termoscanner o altro dispositivo idoneo a consentirne la rilevazione automatica;

- al ritiro della dichiarazione sostitutiva, compilata in ogni sua parte, datata e firmata in presenza dell'addetto il cui modello è stato previamente pubblicato in allegato al protocollo anti-covid;

- **alla visione del referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo, presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova (anche se vaccinati);**

- ad ogni candidato sarà fornita una mascherina FFP2 (ogni mascherina è protetta singolarmente da busta in cellophane) messa a disposizione dal Comune di Ravenna;

Sarà inibito l'ingresso nell'aula concorsuale ai candidati che non rilascino la dichiarazione sostitutiva compilata in ogni sua parte e/o il referto del tampone e comunque nel caso non siano soddisfatte le condizioni che escludono la sussistenza della positività al Covid-19 dei candidati o ne prevengono il contagio (punto 3 del protocollo DFP, numeri da 1 a 5).

- all'identificazione del candidato: a questo punto il candidato verrà fatto accomodare in sala, in sedute distanziate almeno 2,25 metri l'una dall'altra.

All'interno della Sala d'attesa un addetto alla vigilanza, dipendente del Comune di Santarcangelo, debitamente formato, provvederà a garantire il corretto mantenimento della distanza di sicurezza interpersonale di 2,25 metri da parte dei candidati e vigilerà affinché sia rispettato il divieto di consumi di alimenti (ad eccezione delle bevande) e sia inibito l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

FASE 2: SVOLGIMENTO DELLA PROVA

- SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE

Le prove orali del concorso in oggetto si svolgeranno in apposita sala della Residenza Municipale, sala ampia e tale da garantire la contemporanea collocazione di un candidato per volta, dei membri della Commissione esaminatrice e di eventuale pubblico.

Il giorno prima della prova tutte le superfici verranno sanificate e, attraverso l'apertura di tutte le finestre, si procederà a favorire il ricambio d'aria.

Ogni candidato al momento di sostenere la prova orale verrà condotto dalla Segretaria in sala e posizionato ad una distanza di almeno 2,25 metri dai componenti la commissione d'esame e dalla Segretaria stessa. Per l'intera durata della prova orale i candidati ed i componenti della Commissione dovranno obbligatoriamente mantenere la mascherina. E' vietato il consumo di alimenti, ad eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Alla fine della prova orale, il candidato verrà accompagnato all'uscita e la Segretaria provvederà all'igienizzazione delle superfici prima dell'entrata del candidato successivo.

Gli **uditori esterni** che vorranno assistere alla prova orale sono ammessi nel rispetto della capienza

massima della Sala Giunta e alle medesime condizioni comportamentali dei candidati sopra indicate, con particolare riferimento **all'esito negativo del tampone antigenico o molecolare effettuato entro le 48 ore prima, nonché la consegna dell'autodichiarazione pubblicata sul sito internet dell'ente, unitamente al presente Piano Operativo.**

PERSONALE ADDETTO:

Il personale che prenderà parte alle operazioni concorsuali è così identificato:

- n. 4 unità in qualità di componenti della Commissione giudicatrice/segretaria;
- fino a 2 unità di personale dipendente dell'Unione di Comuni Valmarecchia, debitamente formato, per le operazioni di accoglienza/identificazione e vigilanza.

Tutto il personale sopra indicato è stato adeguatamente formato rispetto alle prescrizioni e disposizioni contenute nel protocollo emanato dal Dipartimento della Funzione Pubblica e pubblicato in data 3/05/2021 ai sensi dell'articolo 10, comma 9, del D.L. del 1° aprile 2021 n. 44 e trasposte nel protocollo delle selezioni adottato dall'Unione di Comuni Valmarecchia per la prevenzione e il contenimento del contagio.

INFORMATIVE AI CANDIDATI:

L'Amministrazione ha predisposto i seguenti adempimenti per informare, anche preventivamente, i candidati e precisamente:

- convocazione del candidato ammesso alla prova orale con obbligo di rispettare orario e luogo indicato;
- pubblicazione sul sito internet del protocollo adottato dall'Unione di Comuni Valmarecchia ai sensi del citato protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica e della relativa dichiarazione sostitutiva che i candidati dovranno presentare il giorno dello svolgimento della prova;
- pubblicazione sul sito internet in data 21/7/2021 del presente piano operativo della specifica selezione.

Santarcangelo di R. 20/7/2021